



# MONITOROVACÍ ZPRÁVA

*o realizaci projektu*  
*Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů*

*Tuto Monitorovací zprávu je třeba zaslat v tištěné a elektronické podobě (na CD nebo disketě) poskytovateli finanční podpory.*

Verze: 2.0

Platná od: 4.5.2006

---

## 1. ÚDAJE O PROJEKTU A MONITOROVACÍ ZPRÁVĚ

Číslo opatření	2.1.			
Registrační číslo projektu	CZ.04.1.03/2.1.15.3/0040			
Název projektu	Vzdělávání pracovníků v sociální oblasti - Bohumín			
Celková výše finanční podpory v Kč	1 520 775,- Kč			
Datum zahájení realizace	1.9.2006			
Datum ukončení realizace	30.6.2008			
Monitorovací zpráva				
Pořadové číslo zprávy	01/2006			
Monitorované období	Začátek	01/09/2006	Konec	30/11/2006
Typ zprávy	Průběžná	x	Závěrečná	
Žádost o platbu	Ano	x	Ne	
Datum vypracování zprávy	28/12/2006			

## 2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Příjemce	Město Bohumín
IČ	00297569
Statutární zástupce/jméno a příjmení, funkce	Ing. Petr Vícha, starosta
Zhotovitel zprávy	
Jméno a příjmení	Ing. Radim Stošek
Telefonní číslo/Fax	596 092 137
E-mail	stosek.radim@mubo.cz

## A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

### 3. REALIZOVANÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	
<b>Název klíčové aktivity</b>	Přípravná fáze
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	09/2006 - 10/2006
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	
<p>Proběhla příprava na zahájení kurzů <b>09/2006 - 10/2006</b>, která zahrnovala výběr lektorů pro jednotlivé kurzy (Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany, Reforma soc. služeb a Sociální poradenství) a nákup zařízení a spotřebního zboží, které bude využíváno k výukovým a vzdělávacím programům.</p>	
<b>Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Byli osloveni a vybráni lektori na základě doporučení a předchozích referencí (Mgr. Judita Kachlová - Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany, Bc. Jaroslava Kromerová - Reforma sociálních služeb a Mgr. Šárka Chytilová – Sociální poradenství)</li> <li>2. Nákup zařízení a spotřebního zboží – notebook (externí mechanika, externí repro, externí klávesnice), flash-disk, software (MS Office 2003), scanner, tonery do tiskárny a tiskárna byl proveden u společnosti Gigatech s předchozím oslovením 3 dodavatelů (Gigatech, Autocont a Bennisoft) – nabídky těchto firem jsou uvedeny v příloze č. 11. Oproti předchozímu rozpočtu nebyl proveden nákup multifunkčního zařízení, ale laserové tiskárny, která je pro dlouhodobé využití ekonomičtější – nižší spotřeba toneru, dále byl proveden nákup externích reproduktorů, mechaniky a klávesnice (zvukový doprovod, kvalitnější práce s PC). Projektor a kamera byly nakoupeny u společnosti Amethyst. Projektor byl zakoupen v částce, která převyšovala schválenou částku na toto zařízení o 4 133,-Kč, kdy tato suma byla vyúčtována z běžného výdajového účtu města.</li> </ol> <p>Nákupem těchto zařízení nebyla navýšena předem schválená cena pro jednotlivé komponenty.</p>	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	
<b>Název klíčové aktivity</b>	Realizační fáze 1
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	11/2006
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	
<p>V tomto období realizace probíhají 2 kurzy (Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany a Reforma sociálních služeb)</p> <p><b>Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany</b>  V průběhu této fáze proběhl jeden kurz, kterého se zúčastnilo 8 pracovníků sociálních služeb našeho města (7 pracovníků soc. odboru MěÚ Bohumín a 1 pracovník Centra sociálních služeb), kdy lektorem tohoto kurzu je Mgr. Judita Kachlová.  Tento kurz bude akreditovaný a skládá se ze tří na sebe navazujících částí, kdy obsahová náplň bude vycházet z bodů uvedených v Žádosti o poskytnutí dotace a může být upravovaná vybraným lektorem. Tyto první tři části proběhnou v rámci tzv. realizační fáze a to v období od 11/06 do 02/2007.  Podkladem pro daný kurz je lektorem zpracovaný studijní text, dále viz příloha č. 12</p> <p><b>Reforma sociálních služeb</b>  V průběhu této fáze proběhl jeden kurz, kterého se zúčastnilo 39 (19 pracovníků soc. odboru MěÚ Bohumín, 11 pracovníků Centra sociálních služeb a 9 pracovníků Domova důchodců) kdy lektorem tohoto kurzu je Bc. Jaroslava Krömerová.  Tento kurz bude systémově stejný jako kurz předchozí, pouze nebude mít tři, ale čtyři části. Obsahově je zaměřen na legislativní záležitosti. Opět budou první čtyři části v realizační fázi, kdy obsahem kurzu jsou informace, zákony, předpisy apod. Absolvování vzdělávacího modulu složeného ze čtyř na sebe navazujících částí bude podloženo dokladem (certifikátem).</p>	
<b>Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity</b>	
<p>Zhodnocení těchto již proběhlých kurzů je uvedeno ve zprávě supervizora, Phdr. Ivany Fialové, viz. Příloha č. 9</p>	

#### 4. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI PROJEKTU

--

#### 5. PLÁNOVANÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY PROJEKTU

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	
<b>Název klíčové aktivity</b>	Realizační fáze 2
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	02/2007 - 06/2007
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	

- bude zahájen počítačový kurz který obsahuje 7 modulů, kdy úspěšné zvládnutí všech 7 modulů vede k získání certifikátu ECDL (European Computer Driving Licence)
- protože se jedná o kurz v ceně 150 000,- Kč, bude v rámci měsíce **ledna 2007** proveden výběr dodavatele formou jednacích řízení bez uveřejnění, z důvodu zajištění vzdělávacího střediska pro výše uvedený kurz. Osloveno bude 3 - 5 potenciálních dodavatelů.
- v **únoru až červnu 2007** proběhne 5 kurzů: Prevence stresu a zvládání zátěže, Komunikace s klientem, Týmová spolupráce, Terénní práce a Sociální poradenství

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	
<b>Název klíčové aktivity</b>	Realizační fáze 3
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	12/2006 -02/2007
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nadále budou probíhat 2 kurzy: Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany a Reforma soc. služeb <b>12/2006 -02/2007</b></li> <li>- Na měsíc prosinec 2006 je naplánován jeden kurz Reformy sociálních služeb, který je takéž plánovaný i na leden a únor 2007. V těchto měsících proběhnou i dva kurzy Prevence sociálního vyloučení, integrace v kontextu sociálně-právní ochrany</li> </ul>	

## 6. PUBLICITA

### Popis zajištění publicity a informování o projektu

Informace o tomto projektu, jeho obsahu a průběhu, jsou zveřejněny na webových stránkách města ([www.mesto-bohumin.cz](http://www.mesto-bohumin.cz)) odkaz školství. Všechny zařízení a přístroje pořízené v rámci tohoto projektu jsou označeny logem EU a ESF, jakož i všechny listiny spojené s tímto projektem (prezenční listiny, výkazy činnosti apod.)

## 7. PROBLÉMY PŘI REALIZACI PROJEKTU

### Popis problémů spojených s realizací projektu, které mají vliv na plnění jeho cílů

V první fázi realizace projektu se nepodařilo realizovat předem plánovaný počet kurzů z důvodu náhlého onemocnění lektorky kurzu Sociální poradenství paní Mgr. Šárky Chytilové. Od původního záměru nahradit lektorku jiným lektorem jsme se odklonili z následujících důvodů:

Mgr. Šárka Chytilová má nenahraditelné zkušenosti z oblasti sociální práce a dlouholeté lektorské zkušenosti. V současné době vyučuje kazuistické semináře ve studijním programu Sociální politika a sociální práce na Zdravotně – sociální fakultě Ostravské univerzity v Ostravě. Její výklad je vždy zcela srozumitelný, navíc její dlouholetá praxe jí umožňuje opírat se o četné kazuistiky a vlastní zkušenost, ze které vychází celá koncepce kurzu Sociální poradenství. Náhradní lektor by nemusel být zárukou požadované kvality.

Nový zákon o sociálních službách, který má účinnost od ledna 2007 sebou přináší pracovní a časovou vytíženost sociálních pracovníků městského úřadu, a to hlavně v průběhu prosince 2006 a ledna 2007 a proto po konzultaci s vedoucí sociálního odboru a se zástupci

jednotlivých partnerů budou omezeny aktivity v rámci těchto měsíců a aktivity naplánované na tyto měsíce se rovnoměrně přesunou na měsíce následující.

#### **Popis opatření na odstranění těchto problémů**

Po dohodě s lektorem a supervizorem kurzu Sociální poradenství byl stanoven náhradní termín pro začátek tohoto kurzu na únor 2007.

### **8. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ**

<b>Zadávací řízení vyhlášená v monitorovaném období</b>	<b>Ano</b>		<b>Ne</b>	<b>x</b>
<b>Popis vyhlášených zadávacích řízení</b>				
<b>Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období</b>	<b>Ano</b>		<b>Ne</b>	<b>x</b>
<b>Popis uzavřených zadávacích řízení</b>				
<b>Poznámky</b>				

### **9. VEŘEJNÁ PODPORA**

Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci	Ano		Ne	x
Typ veřejné podpory				
Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci	v Kč			
	v EUR			
Poskytování veřejné podpory dalším subjektům	Ano		Ne	x
Počet čerpaných veřejných podpor				
Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům				

### **10. KONTROLY**

Kontrola provedená v monitorovaném období	Ano		Ne	x
Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu				
Datum kontroly				
Číslo kontroly				
Závěry kontroly				
Nápravná opatření splněna	Ano		Ne	
			Částečně	
			Nebyla uložena	
Poznámky				

## 11. NEPODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

<b>Formální změny v monitorovaném období</b>
Změny v rozpočtu jsou uvedeny příloze č. 9. Přepřepočovaný rozpočet projektu
<b>Věcné změny v monitorovaném období</b>
V první fázi realizace projektu se nepodařilo realizovat předem plánovaný počet kurzů z důvodu náhlého onemocnění lektorky kurzu Sociální poradenství paní Mgr. Šárky Chytilové. (posunutí začátku kurzu z původně stanovené realizace z 11/2006 na 02/2007) Nový zákon o sociálních službách, který má účinnost od ledna 2007 sebou přináší pracovní a časovou vytíženost sociálních pracovníků městského úřadu, a to hlavně v průběhu prosince 2006 a ledna 2007 a proto po konzultaci s vedoucí sociálního odboru a se zástupci jednotlivých partnerů budou omezeny aktivity v rámci těchto měsíců a aktivity naplánované na tyto měsíce se rovnoměrně přesunou na měsíce následující.
<b>Změny rozpočtu v monitorovaném období</b>

## 12. PODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

Důvod změny: Vzhledem k tomu že lektorky kurzů 5, 6 a 7 jsou zaměstnány, či zaměstnány budou na DPP, což spadá do rozpočtové kapitoly 1. Osobní náklady, tudíž byly tyto kurzy do této rozpočtové kapitoly přesunuty. Tyto změny v rozpočtu jsou uvedeny v Žádosti o provedení podstatných změn v rozpočtu.
--

## 13. MONITOROVACÍ UKAZATELE

<b>Zdroje dat pro monitorovací ukazatele</b>
Mezi základní zdroj dat v současné době patří prezenční listiny, které jsou umístěny v příloze č. 10. V následujícím období budeme pořizovat i obrazové zajištění monitorovacích ukazatelů (videokamera), taktéž jedním z hlavních ukazatelů budou vydané certifikáty za úspěšné absolvování kurzů.
<b>Komentář k monitorovacím ukazatelům</b>
Mezi hlavní problémy patří, jak již bylo výše uvedeno, velká pracovní vytíženost sociálních pracovníků, kdy u kurzů s menším počtem posluchačů dochází k situacím, které vedou k odvolání termínu konání školení, popř. nedostatečné naplněnosti kurzu. Tyto situace se řeší dle aktuální situace, např. přeložením kurzu na jiný vhodnější termín a to po konzultaci s vedoucím odboru, lektorem kurzu, popř. supervizorem

## B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

### 14. VÝŠE ŽÁDOSTI O PLATBU A ČERPÁNÍ UZNATELNÝCH VÝDAJŮ

Pořadové číslo Žádosti o platbu	1
a. Schválené celkové uznatelné náklady projektu (v Kč)	1 520 775,- Kč
b. Uznatelné výdaje prokazované v monitorovaném období (v Kč)	134 662,8,- Kč
c. Uznatelné výdaje prokázané od zahájení realizace projektu (v Kč)	0
d. Součet prokazovaných a prokázaných uznatelných výdajů (v Kč) (řádek b. + řádek c.)	134 662,8,-Kč
e. Výše zůstatkové části uznatelných výdajů k čerpání (v Kč) (řádek a. – řádek d.)	1 386 112,2,- Kč
f. Požadováno v příložené Žádosti o platbu (v Kč) (řádek b. – řádek b. tabulky č. 15 – řádek c. tabulky č. 16)	134 662,8,- Kč
Poznámky	

### 15. SPOLUFINANCOVÁNÍ UZNATELNÝCH VÝDAJŮ Z VLASTNÍCH ZDROJŮ

a. Schválené spolufinancování uznatelných nákladů z vlastních zdrojů (v Kč)	
b. Prokazované spolufinancování uznatelných výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období (v Kč)	
c. Prokázané spolufinancování uznatelných výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu (v Kč)	
d. Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů (v Kč) (ř. b + řádek c.)	
e. Výše zůstatkové části spolufinancování uznatelných nákladů z vlastních zdrojů (v Kč) (řádek a. – řádek d.)	
Poznámky	

### 16. PŘÍJMY PROJEKTU

a. Příjmy projektu v monitorovaném období (v Kč)	423,36,- Kč
b. Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu (v Kč)	423,36,- Kč
c. Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období (v Kč)	0
d. Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu (v Kč)	0
Specifikujte zdroj příjmů projektu	
Zdrojem příjmů jsou příjmy z bankovních úroků na samostatném projektovém účtu.	
Poznámky	
Úroky budou využity ve prospěch projektu a vyúčtovány do závěrečné platby.	

## 17. ODHAD NÁSLEDUJÍCÍ ŽÁDOSTI O PLATBU

<b>Termín</b>	leden/2006
<b>Částka (v Kč)</b>	82 500,- Kč
<b>Poznámky</b>	
Odhadovaná částka se odvíjí od stanovené průměrné výše mzdy lektora za jeden absolvovaný kurz – 13 500,- Kč. (Bc. Kromerová –3 kurzy , Mgr. Kachlová – 2 kurzy, supervizor Phdr. Fialová – kontrolované období 3 měsíců 20 hod/750 Kč – 15 000,- Kč )	

## C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

**Jako příjemce finanční podpory z OP RLZ prohlašuji, že:**

1. všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. projekt je realizován v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace/Dohodou o poskytnutí příspěvku/jiným smluvním vztahem o poskytnutí finanční podpory;
3. při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Dohodě o poskytnutí příspěvku/jiném smluvním vztahu;
6. k dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;  
(*Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č.*





589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

7. na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání v platném znění;
8. cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP RLZ;
9. požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Dohody o poskytnutí příspěvku /jiného smluvního vztahu;
10. žádost o platbu finanční podpory na uznatelné náklady je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto náklady byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Dohody o poskytnutí příspěvku /jiného smluvního vztahu;
11. všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. kopie účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce a přiložené k soupisce odpovídají originálům účetních dokladů, které jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek smlouvy nebo v případě nesprávně nárokových finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;
14. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH)* prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v přiložené žádosti o platbu zahrnuta do uznatelných nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši uznatelných nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);

<b>Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby*</b>	Ing. Petr Vícha
<b>Funkce v organizaci</b>	starosta
<b>Místo a datum</b>	Bohumín, 8.2.2007

<b>Podpis a razítko</b>	.....
<b>Poznámky</b>	

*\*) Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo pověření od statutárního zástupce uvedeného v Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Dohodě o poskytnutí příspěvku/jiném smluvním vztahu. V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o finanční podporu z OP RLZ, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.*

*Pověření od statutárního zástupce není požadováno u projektů předkládaných MPSV, MŠMT, MPO, MMR, MŽP a kraji.*

## D. PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Příloha	Přiloženo	
	Ano	Ne
č. 1 Monitorovací ukazatele – výstupy a výsledky (sestava vygenerovaná z Monitorovacího Benefitu)	X	
č. 2 Přehled uzavřených zadávacích řízení – soubor v excelu		X
č. 3A Přehled čerpaných veřejných podpor podle blokových výjimek – soubor v excelu		X
č. 3B Přehled čerpaných veřejných podpor podle de minimis – soubor v excelu		X
č. 4 Žádost o platbu (vygenerovaná z Benefitu)	X	
č. 5 Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	X	
č. 6 Kopie účetních dokladů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	X	
č. 7 Výpis z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)		X
č. 8 Přehled čerpání uznatelných výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	X	
č. 9 Prepracovaný rozpočet projektu (pouze pokud je příloha vyžadována poskytovatelem)	X	
č. 10 Prepracovaný harmonogram projektu (pouze pokud je příloha vyžadována poskytovatelem)		X
č. 11 Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou pro projekty s celkovými uznatelnými náklady ve výši 3 mil. Kč včetně DPH a více)		X